

Seat No.:

Enrolment No.:

GUJARAT TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

Diploma In Vocation – SEMESTER – 6 – EXAMINATION – Winter-2023

Subject Code: 1260101

Date: 06-12-2023

Subject Name: Industrial Management

Time: 02:30 PM TO 04:30 PM

Total Marks: 50

Instructions:

1. Attempt all questions.
2. Make Suitable assumptions wherever necessary.
3. Figures to the right indicate full marks.
4. Use of programmable & Communication aids are strictly prohibited.
5. Use of non-programmable scientific calculator is permitted.
6. English version is authentic.

- Q.1 (a)** Classify and Explain Types of Wages. **05**
વેતનના પ્રકારોનું વર્ગીકરણ કરો અને સમજાવો.
- (b)** State the essential elements of good organisation. **05**
સારી સંસ્થાના આવશ્યક તત્વો જણાવો.

- Q.2 (a)** State the essential steps of inventory control. **05**
ઇન્વેન્ટરી નિયંત્રણના આવશ્યક પગલાં જણાવો.
- (b)** Define Incentives and state the Essentials of a good Incentives scheme. **05**
પ્રોત્સાહનો વ્યાખ્યાયિત કરો અને સારી પ્રોત્સાહન યોજનાની આવશ્યકતાઓ જણાવો.

OR

- (b)** What is the role of financial agencies in promoting industries? **05**
ઉદ્યોગોને પ્રોત્સાહન આપવામાં નાણાકીય એજન્સીઓની ભૂમિકા શું છે?
- Q.3 (a)** Distinguish between private sector and public sector. **05**
ખાનગી ક્ષેત્ર અને જાહેર ક્ષેત્ર વચ્ચે તફાવત કરો.
- (b)** State the type of organization and explain Line type of organization with advantage. **05**
સંસ્થાનો પ્રકાર જણાવો અને સંસ્થાના પ્રકારને ફાયદા સાથે સમજાવો.

OR

- Q.3 (a)** Define cost & classify it. **05**
કિંમત વ્યાખ્યાયિત કરો અને તેનું વર્ગીકરણ કરો.
- (b)** Explain Workmen's compensation act. **05**
વર્કમેનના વળતર અધિનિયમને સમજાવો.
- Q.4 (a)** Write down the advantages and disadvantages of inventory control. **05**
ઇન્વેન્ટરી નિયંત્રણના ફાયદા અને ગેરફાયદા લખો.
- (b)** Explain the Indian factories act, 1948. **05**
ભારતીય કારખાના અધિનિયમ, 1948 સમજાવો.

OR

- Q.4 (a)** Write down the duties and qualities of a good foreman. **05**
સારા કાર્યદેશકની ફરજો અને ગુણો લખો.

- (b) Explain break even analysis. 05
બ્રેક ઈવન વિશ્લેષણ સમજાવો.
- Q.5 (a) Write short note on Store and Purchase Department. 05
સ્ટોર અને પરચેઝ વિભાગ પર ટૂંકી નોંધ લખો.
- (b) What is material management? Explain its importance. 05
સામગ્રી સંચાલન શું છે? તેનું મહત્વ સમજાવો.

OR

- Q.5 (a) Describe quality standards for material management. 05
સામગ્રી સંચાલન માટે ગુણવત્તા ધોરણોનું વર્ણન કરો.
- (b) Explain ABC analysis. 05
ABC વિશ્લેષણ સમજાવો.
